

南 宁 学 院

南院教〔2019〕65号

关于开展 2019-2020 学年第一学期 开课首日教学检查的通知

各单位、部门：

按照 2019-2020 学年第一学期教学工作安排，学校定于开课首日对学期初开学的教学工作进行全面检查，具体安排如下：

一、检查方式

（一）以各教学单位自查为主，由部门领导带队组成检查小组，全面开展检查工作。

（二）学校领导组成各检查组，于开课首日（2019 年 9 月 2 日）上午 8：00 在行政楼前集中，8：10 到达教学楼检查学生学风情况，然后由组长带队进行听课（根据课表安排随机抽取第一小节课），听取各教学单位汇报。各教学单位围绕以下检查内容进行汇报。

二、检查内容

（一）学生学风情况

重点检查学生是否带早餐进教室，学生返校、出勤听课情况。

（二）教师教学情况

检查教师备课、授课、教案情况，特别是重点检查教师执行“开学第一课教师教学规范”的情况，检查要求详见附件 2。

（三）教学运行管理情况

课程安排、教材落实情况、教学资料发放情况。

（四）教学条件保障情况

检查相关教学场所是否干净整洁，设施是否能正常使用，教学仪器设备准备是否充足、性能是否良好等。

（五）青年助教的有效帮扶落实情况

根据《南宁学院推行青年教师助教制度的实施意见（试行）》（附件 3）要求，检查青年教师尤其是新聘教师的助教制度是否落实到位。

三、检查要求

（一）各单位应全面自查，将教师教学情况、教学运行管理情况、学生学风情况、教学条件保障情况、青年助教的有效帮扶落实情况、开课首日情况等汇总并作自查总结，并将总结及开课首日课堂教学检查情况登记表（见附件 4）的电子档及纸质档于 2019 年 9 月 7 日前交至教务处教务考务科（行政楼 104 室）。

（二）学校各检查组记录员将检查记录交至教务处教务

考务科汇总整理及存档。

- 附件：1. 学校检查组分组一览表
2. 开学第一堂课教与学的要求与规范
3. 南宁学院推行青年教师助教制度的实施意见
(试行)
4. 南宁学院课堂教学检查情况登记表

南宁学院

2019 年 8 月 30 日

南宁学院办公室

2019 年 8 月 30 日印发

校对：陈铁

录入：唐景凤

排版：李鹂